

Anlage 2

Stammdatenblatt Kind

Standort: GBS / GTS Grundschule **Marmstorf**

| Kind | | |
|------------------------|-----------------------|--------------------|
| Name, Vorname, Adresse | | |
| Geburtsdatum | Geburtsort | Klasse |
| Datum Aufnahme | Datum Beendigung | Vorrangige Sprache |
| Staatsangehörigkeit 1 | Staatsangehörigkeit 2 | |

| Sorgeberechtigte | | |
|------------------------|--------------------|---------------------|
| Name, Vorname, Adresse | | Geburtsdatum |
| E-Mail | | Staatsangehörigkeit |
| Telefon privat | Telefon dienstlich | Telefon mobil |
| Name, Vorname, Adresse | | Geburtsdatum |
| E-Mail | | Staatsangehörigkeit |
| Telefon privat | Telefon dienstlich | Telefon mobil |

| Weitere Kontaktperson, |
|------------------------|
| Name, Telefon: |

| Medizinische Hinweise | | |
|--|--------------|---------------------|
| Haus- oder Kinderarzt | Krankenkasse | Versicherungsnummer |
| Allergien / chronische Erkrankungen, Nahrungsunverträglichkeiten, Allergien oder andere krankheitsbedingte Einschränkungen | | |
| <input type="checkbox"/> Ressourcenauslösendes Gutachten liegt vor. | | |

| Sonstige Angaben |
|------------------|
| Notizen |

Erlaubnisbescheinigung für mein / unser Kind: _____

| Mein / unser Kind | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | darf immer alleine nach Hause gehen (zu den vereinbarten Abholzeiten) |
| <input type="checkbox"/> | wird abgeholt |
| <input type="checkbox"/> | <u>Eigenständiges Verlassen der GBS</u> mein / unser Kind darf die GBS-Einrichtung während der Betreuungszeit zur Wahrnehmung spezieller, vereinbarter Angebote eigenständig verlassen |

Einwilligung Datenschutz

Ich willige/Wir willigen ein, dass die Daten von mir/uns und meinem/unsere(m) Kind aus dem obigen Formular von den Elbkindern zu dem Zweck, welcher in diesem Formular aufgeführt ist, gespeichert und verarbeitet werden dürfen.

Mir/Uns steht es jederzeit frei, meine/unsere Einwilligung ohne Nennung von Gründen mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Ich bin/Wir sind darüber informiert, dass ich/wir eine Mitteilung über die gespeicherten Daten verlangen kann/können.

Mit meiner/unsere(r) Unterschrift bestätige(n) ich/wir, das "Merkblatt Datenschutz Art. 13 DSGVO - Einwilligung Eltern" ausgehändigt bekommen zu haben.

Unterzeichnet nur ein Sorgeberechtigter so wird versichert, dass eine Bevollmächtigung des anderen vorliegt.

Unterschrift

Ich/wir bestätige/n die Richtigkeit der Angaben: Ort, Datum, Unterschrift

Hamburg, den

Unterschrift Sorgeberechtigte _____

Merkblatt Datenschutz Art. 13 DSGVO - Einwilligung Eltern

1. Der Verantwortliche für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten

Der Schutz und die Sicherheit Ihrer persönlichen Daten und denen Ihres Kindes ist uns ein wichtiges Anliegen. Wir, die

Elbkinder Vereinigung Hamburger KITAS gGmbH, im Folgenden Elbkinder genannt,
Oberstraße 14 b, 20144 Hamburg
Tel.: 040 / 42 109 – 0,

möchten Sie nach Artikel 13 der EU Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) über die Verarbeitung der personenbezogenen Daten informieren.

2. Betrieblicher Datenschutzbeauftragter

Bei Fragen zum Datenschutz wenden Sie sich bitte an den betrieblichen Datenschutzbeauftragten in der Zentrale:

Betrieblicher Datenschutzbeauftragter
Oberstraße 14b, 20144 Hamburg
Tel.: 040 / 42 109 – 275, Fax: 040 / 42 109 - 291
E-Mail: datenschutzbeauftragter@elbkinder-kitas.de

3. Zweck der Verarbeitung

Zur Durchführung des Betreuungsvertrages Ihres Kindes müssen wir personenbezogene Daten verarbeiten. Über die Kategorien der Daten und die Rechtsgrundlagen der Erhebung können Sie sich unter https://www.elbkinder-kitas.de/de/ueber_uns/datenschutz/index.html informieren

4. Empfänger

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben leiten wir personenbezogene Daten weiter. Über die weitergeleiteten Daten und die Empfänger können Sie sich unter https://www.elbkinder-kitas.de/de/ueber_uns/datenschutz/index.html informieren.

5. Dauer der Verarbeitung

Die Daten werden grundsätzlich so lange verarbeitet, wie es für den Zweck, für den sie erhoben worden sind, erforderlich ist oder eine gesetzliche Aufbewahrungsfrist es vorschreibt. Über die Lösungsfristen können Sie sich unter https://www.elbkinder-kitas.de/de/ueber_uns/datenschutz/index.html informieren.

6. Rechte

Sie sind jederzeit berechtigt, Ihre Rechte als betroffene Person uns gegenüber geltend zu machen. Sie haben das Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO), Berichtigung (Art. 16 DSGVO), Löschung (Art 17 DSGVO), Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) und Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO) personenbezogener Daten.

7. Widerruf der Einwilligung

Sie haben das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Die bis zum Widerruf erfolgte Verarbeitung der Daten bleibt rechtmäßig.

8. Beschwerderecht bei der Datenschutz-Aufsichtsbehörde

Sie haben ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde.

Ihre zuständige Aufsichtsbehörde ist die Ihres Wohnorts. Eine Liste der Aufsichtsbehörden finden Sie hier: http://www.bfdi.bund.de/DE/Infothek/Anschriften_Links/anschriften_links-node.html

9. Bereitstellung der Daten

Wir benötigen die Daten, um die Erklärungen zu bearbeiten. Werden die personenbezogenen Daten nicht bereitgestellt, können wir die abgegebenen Erklärungen nicht berücksichtigen.